



Antrag auf Nutzung des Bürgerbusses der Stadt Eschenbach i.d.OPf.

Nutzer/Verein: _____

Handynummer/E-Mail: _____

Benutzungstag/-zeitraum: _____

Reiseziel: _____

Abholung (Datum und Uhrzeit): _____

Rückgabe (Datum und Uhrzeit): _____

Rechnungsadresse: _____

Erklärung des Nutzers:

Die Richtlinie für die Benutzung des Bürgerbusses ist bekannt und wird eingehalten. Von den Datenschutzhinweisen (siehe Richtlinie für die Nutzung des Bürgerbusses) wurde Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Unterschrift Nutzer/ Unterschrift Vorstand bzw. Bevollmächtigter

Berechtigungsschein

Die Nutzung des Bürgerbusses der Stadt Eschenbach i.d.OPf. wird wie oben beantragt genehmigt.

Ort, Datum

Unterschrift Verwaltungsgemeinschaft Eschenbach i.d.OPf.

Wird der Berechtigungsschein von Seiten der Verwaltungsgemeinschaft Eschenbach i.d.OPf. ausgestellt, kann der Bürgerbus zum vereinbarten Abholtag beim Autohaus Richter in Eschenbach i.d.OPf. abgeholt werden.



Abrechnung der Unkostenpauschale für die Nutzung des Bürgerbusses

Anfangskilometerstand: _____

Endkilometerstand: _____

gefahrte Kilometer x 0,25 € _____

(Kilometerpauschale: 0,21 € + 19 % Mehrwertsteuer = 0,25 €)

Tagespauschale (ab 4. Tag) _____

sonstige Kosten: _____

(z.B. Tank, Reinigung etc. inkl. Mehrwertsteuer)

Vermerke: _____

Gesamtbetrag: _____

Für die Nutzung des Bürgerbusses wird Ihnen eine Rechnung durch die Stadt Eschenbach i.d.OPf. übermittelt.

Ort, Datum

Unterschrift Nutzer

Ort, Datum

Unterschrift Mitarbeiter Autohaus Richter
(für die Rückgabe des Fahrzeugs inkl. Schlüssel)

Das unterschriebene Dokument verbleibt vorerst beim Autohaus Richter und wird am Ende des Monats zur Abrechnung von der Verwaltungsgemeinschaft Eschenbach i.d.OPf. abgeholt.